

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Калужская область  
Муниципальный район «Малоярославецкий район»

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

06.02.2025 № 36

г. Малоярославец

**О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Малоярославецкого района в 2025г.**

Во исполнение приказа Рособнадзора № 1008 от 13.05.2024г. «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году» (далее приказ Рособнадзора № 1008), Приложения № 2 к письму Рособнадзора от 27.06.2024 № 02-168 «Методические рекомендации по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить Пурыгу А.А., главного специалиста отдела образования, муниципальным координатором проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Малоярославецкого района в 2024/2025 учебном году.

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений:

2.1. Провести всероссийские проверочные работы в соответствии с приказом Рособнадзора № 1008.

2.2. Назначить школьных координаторов, ответственных за подготовку и проведение ВПР.

2.3. Создать условия, направленные на получение объективных результатов ВПР на всех этапах организации и проведения:

- провести информационно-разъяснительную работу с педагогами и родительской общественностью по формированию позитивного отношения к вопросам обеспечения объективности результатов ВПР;

- организовать общественное наблюдение при проведении ВПР для обеспечения открытости и прозрачности ВПР;

- обеспечить хранение бумажных оригиналов работ, протоколов, актов ВПР в условиях, исключающих доступ к ним посторонних лиц.

2.4. Обеспечить своевременное заполнение электронных форм сбора результатов выполнения ВПР и их загрузку компьютерную программу из состава ФИС ОКО.

2.5. Разместить на сайте образовательной организации приказы всех уровней о проведении ВПР, график проведения ВПР, график выходов наблюдателей для наблюдения за проведением процедуры оценки ВПР, информационную справку о результатах обеспечения объективности проведения ВПР, аналитическую справку о результатах ВПР.

2.6. После получения результатов ВПР провести их анализ и по его результатам провести работу по совершенствованию преподавания учебных предметов и повышению уровня общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с ФГОС.

3. Возложить на руководителей общеобразовательных организаций персональную ответственность за соблюдение информационной безопасности при работе с материалами ВПР, включая прием, передачу, хранение материалов ВПР, объективность проведения, а также несанкционированное разглашение содержания материалов в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Врио заведующего отделом образования**



**С.В. Иванова**