

Положение

о Совете профилактики безнадзорности несовершеннолетних МОУ Березовская ООШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Совета профилактики безнадзорности несовершеннолетних (далее – Совет) МОУ Березовская ООШ

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации,
- Семейным кодексом Российской Федерации,
- Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях,
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.,
- Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 120-ФЗ от 24.05.1999г.,
- Постановлением Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Калужской области «О порядке взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при выявлении, учете и организации индивидуальной профилактической работы с беспризорными, безнадзорными несовершеннолетними, а также с несовершеннолетними и их семьями, находящимся в социально-опасном положении» № 9 от 06.07.2018г.,
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением») от 28.04.2016г. № АК-923/07

1.3. Совет является общественным и постоянно действующим органом, обеспечивающим организационные меры по профилактике безнадзорности несовершеннолетних посредством активизации комплексной коррекционной деятельности, является основным структурным подразделением методической службы школы

1.4. Положение принимается Педагогическим Советом и утверждается приказом директора школы

1.5. В настоящем положении используются следующие основные понятия:

- **ранняя стадия неблагополучия** – проблемная семья (семьи с низкой родительской компетентностью, где один из родителей злоупотребляет спиртными напитками и т.д.);
- **средняя стадия неблагополучия** – семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации;
- **семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации (далее – ТЖС)** - семья, попавшая в ситуацию, объективно нарушающую жизнедеятельность членов семьи (инвалидность, болезнь, сиротство, безнадзорность, безработица, отсутствие определенного места жительства, конфликты в семье, одиночество), которую семья не может преодолеть самостоятельно;
- **семья, находящаяся в социально-опасном положении** – семья, в которой родители или законные представители не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих несовершеннолетних детей, отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
- **несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении** - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;
- **выявление и учет семейного неблагополучия** - комплекс профессиональных действий органов и учреждений системы профилактики по установлению факторов, угрожающих благополучию, здоровью и жизни несовершеннолетних и обуславливающих необходимость вмешательства с целью нормализации ситуации, устранения причин и условий неблагополучия;
- **индивидуальная профилактическая работа** - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;
- **индивидуальная программа реабилитации и адаптации несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении** - правовой акт, устанавливающий план мероприятий, выполнение которых органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних необходимо для проведения индивидуальной профилактической работы;

- **социальный паспорт** - накопительный документ, включающий в себя первоначальную информацию о несовершеннолетнем и семье, находящихся на ранней стадии неблагополучия, на средней стадии благополучия, в социально опасном положении, выявленных проблемах, а также сведения о происходящих в семье изменениях.

1.6. Совет создается на базе МОУ Березовская ООШ приказом директора школы.

1.7. Совет – коллегиальный, совещательный орган, объединяющий работу педагогов, специалистов и администрации для организации профилактической работы в школе.

1.8. В состав Совета профилактики входят:

- директор школы
- воспитатели,
- заместитель директора
- учителя,
- медицинский работник.

1.9. На заседания Совета профилактики могут приглашаться и другие специалисты, воспитатели, родители (законные представители) воспитанников, представители общественности. Численность состава Совета не менее 6 человек. Секретарь Совета назначается председателем. Общее руководство Советом возлагается на директора школы, в его отсутствие заместителя директора по ВР, выполняющего обязанности заместителя председателя Совета профилактики.

1.10. Решения и рекомендации Совета профилактики являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива по вопросам профилактики и сопровождения неблагополучных семей, семей группы риска и защиты прав школьников и воспитанников МОУ Березовская ООШ и закрепляются приказом по образовательному учреждению.

2. Цели и задачи Совета профилактики

2.1. Основными целями Совета профилактики являются:

- мобилизация усилий педагогического коллектива в профилактике безнадзорности воспитанников и школьников;
- организация, координация, реализация психолого-педагогической поддержки детей и семей группы «социального риска», а также находящихся в социально-опасном положении и (или) в трудной жизненной ситуации;
- контроль профилактической работы, а также, предоставление своевременной информации в КДНиЗП Малоарославецкого района,

ОМВД России по Малоярославецкому району о выявленных фактах жестокого обращения с детьми, о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.2. Деятельность Совета основывается на принципах:

- принцип законности;
- принцип демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;
- принцип соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- принцип ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних;
- принцип добровольного согласия родителей (законных представителей) на оказание различных видов помощи.

2.3. Основными задачами Совета профилактики:

- превентивно-профилактическая – своевременное выявление детей, находящихся в социально-опасном положении и группе риска, предупреждение возникновения явлений дезадаптивного, асоциального, девиантного характера, утверждение конкретных рекомендаций педагогам и родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания и обучения;
- просветительская – повышение психолого-педагогической компетенции родителей и педагогов в вопросах межличностного взаимодействия и развития школьников и дошкольников;
- диагностическая – в случае необходимости изучение и диагностирование взаимоотношений детей и родителей с целью выявления причин нарушений детско-родительских отношений в семье;
- коррекционная – активное и целенаправленное воздействие на процесс личностного развития ребенка, восстановление нарушений детско-родительских отношений в семье;
- консультативная – оказание консультативной помощи родителям и педагогам по вопросам развития, воспитания, обучения детей;
- информационно-аналитическая – проведение анализа эффективности профилактических мероприятий, прогнозирование ситуаций, выявление причин, затрудняющих работу, информирование о результатах педагогов и родителей;
- методическая – разработка методических рекомендаций в помощь педагогам и родителям, изучение нормативных документов;
- координационная – обеспечение эффективного сотрудничества различных специалистов по реализации коррекционно-профилактической с несовершеннолетними и семьями обеспечение,

взаимодействия образовательного учреждения с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- контролирующая – контроль за выполнением решений Совета, качеством выполнения профилактических мероприятий.

3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

3.1. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей (законных представителей), если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

4. Порядок деятельности Совета профилактики

4.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже 3 раз в год – апрель, август, декабрь (за исключением экстренных случаев).

4.2. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором школы. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

4.3. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с КДНиЗП Малоярославецкого района, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу, а также психолого-медико-педагогической комиссией.

4.4. Совет обязан:

- участвовать в организации и планировании профилактической работы в образовательном учреждении;
- своевременно информировать педагогический и родительский коллективы об изменениях в законодательстве в отношении несовершеннолетних;
- устанавливать и поддерживать взаимодействие со специалистами субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений в целях оптимизации помощи несовершеннолетним и их семьям;
- вести внутренний учет несовершеннолетних и семей группы социального риска.

4.5. Совет имеет право:

- вызывать родителей (законных представителей несовершеннолетних), уклоняющихся от выполнения обязанностей по воспитанию и содержанию детей;
- при отсутствии результатов профилактической работы передавать информацию о семье и несовершеннолетнем в КДНиЗП Малоярославецкого района, ОМВД России по Малоярославецкому району;

4.6. Этапы деятельности Совета профилактики:

- 1 этап – подготовительный (подготовка материалов на заседание Совета):

Сбор предварительной информации по рассматриваемому вопросу, (воспитателем представляется характеристика на ребенка или семью, педагогом-психологом – в случае необходимости отчет о результатах диагностического обследования); обсуждение профилактических мероприятий для составления комплексных планов сопровождения и профилактики.

Ответственность за организацию подготовительного этапа возлагается на старшего воспитателя.

- 2 этап проведение заседаний Совета профилактики в целях:

- уточнения выявленных факторов, проблем и причин девиантного поведения воспитанников и школьников или невыполнения родительских обязанностей;
- принятия решений о постановке на учет в школе;
- рассмотрения и утверждения комплексных планов сопровождения и профилактики;
- решения организационных вопросов;
- рассмотрения результатов контроля и анализа эффективности профилактических мероприятий с учетом общепедагогических вопросов и принятия дальнейших решений;
- оценки промежуточных результатов профилактических мероприятий согласно комплексным планам сопровождения и профилактики, выявления причин, затрудняющих работу и внесения изменений в комплексные планы сопровождения и профилактики;
- подведения итогов работы специалистов, воспитателей и учителей по реализации комплексных планов сопровождения и профилактики;
- принятия решений о снятии с учета, если работа проводилась эффективно в течение четырех месяцев или о ходатайстве в КДНиЗП Малоярославецкого района по рассмотрению вопроса о постановке на учет.

Ответственность за проведение заседаний возлагается на председателя Совета

профилактики.

Решение по итогам заседания Совета принимается путем открытого голосования.

5. Права и обязанности членов Совета профилактики

5.1. Председатель Совета профилактики – директор школы:

- проводит заседания;
- утверждает план работы Совета;
- контролирует выполнение решений Совета профилактики;
- координирует деятельность Совета профилактики с КДНиЗП Малоярославецкого района
- утверждает комплексный план сопровождения и профилактики;
- изучает и утверждает документы, подготовленные на представление в КДНиЗП Малоярославецкого района;
- контролирует выполнение мероприятий индивидуальной программы реабилитации несовершеннолетнего и его семьи в части касающейся МОУ Березовская ООШ.

5.2. Заместитель председателя – заместитель директора по ВР:

- координирует деятельность участников профилактической работы и членов Совета профилактики в вопросах реализации профилактических мероприятий и подготовки к проведению заседаний;
- организует и контролирует подготовку документов на Совет профилактики или в КДНиЗП Малоярославецкого района;
- составляет повестку заседаний Совета профилактики;
- разрабатывает проекты планов работы Совета профилактики;
- изучает внутрисемейные отношения, статус семьи;
- включает мероприятия, направленные на психолого-педагогическое просвещение родителей в комплексный план профилактической работы с семьей, контролирует выполнение рекомендаций КДНиЗП родителями воспитанников;
- отчитывается по выполнению мероприятий в пределах своей компетенции, согласно комплексному плану сопровождения и профилактики на заседаниях Совета профилактики.

5.3 Педагог (воспитатель, учитель):

- ведет необходимую документацию (социальный паспорт семьи группы риска по социальному неблагополучию);
- организует работу с семьями, включает профилактические мероприятия общепедагогической направленности в комплексный план сопровождения и профилактики;
- отчитывается по выполнению комплексного плана сопровождения и профилактики на заседаниях Совета профилактики;
- готовит характеристики на воспитанника и семью, отчеты о проделанной профилактической работе с семьями группы по социальному неблагополучию на Совет профилактики и в КДНиЗП Малоярославецкого района.

5.4. Секретарь Совета:

- осуществляет организационное обеспечение заседаний;
- составляет проект повестки для заседаний Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

6. Ответственность членов Совета профилактики

6.1. Члены Совета профилактики и участники профилактической работы несут ответственность за:

- своевременное, качественное и достоверное предоставление информации о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении в КДНиЗП Малоярославецкого района, ОМВД России по Малоярославецкому району;
- качественное проведение профилактических мероприятий;
- несут дисциплинарную ответственность в соответствии с трудовым законодательством.

7. Документация Совета профилактики

- Приказ о создании Совета профилактики и утверждении состава, положение о Совете профилактики;
- Журнал протоколов Совета профилактики (пронумерованный и прошитый), протоколы заседаний и решений Совета;

- Годовой план работы Совета профилактики (приложение 1);
- Порядок постановки на учет в школе (приложение 2);
- Инструктивно-методические материалы;
- Пакет документов на воспитанника и его семью, который включает:
 - ✓ предложения для включения в межведомственную программу реабилитации несовершеннолетнего и (или) его семьи, планы профилактического сопровождения и отчеты по результатам проведенной работы;
 - ✓ акты обследования жилищно-бытовых условий (в случае необходимости);
 - ✓ служебные записки от воспитателей и учителей о рассмотрении дел на Совете профилактики;
 - ✓ отчеты педагога-психолога по результатам диагностических обследований (в случае необходимости);
 - ✓ характеристики специалистов на несовершеннолетнего и его семью.